

**Документы, предоставляемые Заемщиком**

1. Заявка-анкета на получение кредита (*заполняется собственноручно Заемщиком*).
2. Согласие на обработку персональных данных Заемщика (*заполняется собственноручно Заемщиком*).
3. Оригинал/копия всех страниц паспорта Заемщика;
4. Оригинал/копия всех страниц паспорта супруги (а) Заемщика (*при наличии такового*);
5. Письменное согласие супруга(и) Заемщика на получение кредита (*для лиц, находящихся в браке*).
6. ИНН, оригинал/копия.
7. СНИЛС, оригинал/копия.
8. Брачный контракт, копия/оригинал (*при наличии*).
9. Справка о доходах по форме 2 –НДФЛ с места работы с указанием занимаемой должности, даты приема на работу, заработной платы за последние 6 месяцев, (*оригинал/копия*).
10. Копия трудовой книжки, заверенная работодателем надлежащим образом (копия верна, дата, ФИО, должность, после последней записи о трудовой деятельности должна быть запись работает по настоящее время, копия должна быть читаемой).
11. Военный билет, копию/оригинал всех страниц (*в случае если Заемщик мужчина моложе 27 лет*).
12. Копии кредитных договоров/договоров займа и графиков платежей к ним (*при наличии действующих кредитов/займов*).
13. Документы, подтверждающие наличие движимого и недвижимого имущества (копия св-ва. о гос. рег. права собственности на недвижимость, копия ПТС, договор купли-продажи, и т.п.).
14. Водительское удостоверение, копия/оригинал (*при наличии*).
15. Бухгалтерская отчетность (*в случае если Заемщик является руководителем (учредителем) юридического лица и/или является Индивидуальным предпринимателем*).

**Документы, предоставляемые Поручителем**

1. Анкета Поручителя (*заполняется собственноручно Поручителем*).
2. Согласие на обработку персональных данных Поручителя (*заполняется собственноручно Поручителем*).
3. Оригинал/копия всех страниц паспорта Поручителя;
4. Оригинал/копия всех страниц паспорта супруги (а) Поручителя (*при наличии такового*);
5. Письменное согласие супруга(и) Поручителя на оформление поручительства (*для лиц, находящихся в браке*).
6. ИНН, оригинал/копия.
7. СНИЛС, оригинал/копия.
8. Брачный контракт, копия/оригинал (*при наличии*).
9. Справка о доходах по форме 2 –НДФЛ с места работы с указанием занимаемой должности, даты приема на работу, уровня заработной платы за последние 6 месяцев, (*оригинал/копия*).
10. Копия трудовой книжки, заверенная работодателем надлежащим образом (копия верна, дата, ФИО, должность, после последней записи о трудовой деятельности должна быть запись работает по настоящее время, копия должна быть читаемой).
11. Военный билет, копию/оригинал всех страниц (*в случае если Заемщик мужчина моложе 27 лет*).
12. Водительское удостоверение, копия/оригинал (*при наличии*).
13. Бухгалтерская отчетность (*в случае если Заемщик является руководителем (учредителем) юридического лица и/или является Индивидуальным предпринимателем*).

## **Поручительство юридического лица/Индивидуального предпринимателя**

В случае, если Поручителем по кредиту, предоставляемому физическому лицу, является юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, перечень необходимых документов определяется индивидуально в зависимости от организационно-правовой формы, системы налогообложения и особенностей ведения финансово-хозяйственной деятельности Поручителя – юридического лица/индивидуального предпринимателя.

### **Виды обеспечения, принимаемого Банком:**

- залог (заклад) акций, векселей, облигаций и т. п.;
- залог недвижимости (квартиры, частные дома, нежилые помещения, др. объекты недвижимости);
- залог автотранспорта, залог товаров в обороте, залог прочего имущества Заемщика и/или третьих лиц;
- поручительство граждан РФ, имеющих постоянное место работы и стабильные доходы, в том числе и индивидуальных предпринимателей;
- поручительство платежеспособных предприятий и организаций, банковские гарантии.

### **Документы по основным видам залога:**

#### **Недвижимость**

1. Свидетельство о государственной регистрации права собственности (*оригинал/копия*).
2. Документы основания владения (*договор купли-продажи, договор дарения и т. п.*) (*оригинал/копия*).
3. Кадастровый паспорт, технический паспорт на объект недвижимости, изготовленный не ранее чем за 30 дней до момента обращения в Банк (*оригинал/копия*).
4. Справка о зарегистрированных лицах, в случае если это жилое помещение (*оригинал*).
5. Копия всех страниц паспорта залогодателя, если залогодатель физическое лицо (*оригинал/копия*).
6. Отчет о независимой оценке рыночной стоимости предмета залога (*оригинал*) при наличии.

#### **Автотранспорт**

1. Паспорт транспортного средства (*оригинал/копия*).
2. Документы основания владения (*договор купли-продажи, договор дарения и т. п.*) (*оригинал/копия*).
3. Копия всех страниц паспорта залогодателя, если залогодатель физическое лицо, (*копия/оригинал*).