



УРАЛПРОМБАНК

УТВЕРЖДЕНО
Протоколом Правления № 91 от 20.12.2023
АО «УРАЛПРОМБАНК»

Вступает в силу с 09.01.2024

Пер. № 50-22-12/04/2023

Правила использования электронного средства платежа - Системы «Клиент-Банк»

«Уральский Промышленный Банк» (акционерное общество) (АО «УРАЛПРОМБАНК»), зарегистрированное в Центральном банке РФ 11.07.1994, регистрационный № 2964, место нахождения: Россия, 454090, город Челябинск, улица Свободы, дом 97 (местонахождение постоянно действующего исполнительного органа Банка), к/с 30101810600000000906 в Отделении Челябинск, БИК 047501906, ИНН 7449014065, КПП 745301001, ОГРН 1027400001727, телефон: (351) 239-65-65, 239-65-55, официальный сайт в сети «Интернет»: www.uralprombank.ru, лицензия ЦБ РФ на осуществление банковских операций № 2964 (далее – Банк).

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Условия использования Системы	4
3. Порядок осуществления переводов денежных средств с использованием Системы.	6
4. Размер вознаграждения Банка, порядок его взимания	8
5. Порядок проверки электронной подписи	8
6. Порядок приостановления и прекращения использования Системы.	10
7. Порядок и способы направления информации, связанной с использованием Системы.	10
8. Порядок предъявления и рассмотрения споров (претензий), связанных с использованием Системы.	12
9. Ответственность сторон.....	12
10. Рекомендации по защите информации для Клиентов. Правила безопасного использования системы «Клиент-Банк»	13
Приложение № 1	16
ЗАЯВЛЕНИЕ об установлении параметров операций, которые могут осуществляться с использованием Системы «Клиент- Банк»	16
Приложение № 2.....	17
АКТ приема-передачи защищенного носителя информации USB-токена.....	17
Приложение № 3	18
Уведомление о рисках хранения нескольких ключей электронных подписей на одном USB-носителе	18

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила определяют порядок, условия предоставления и использования электронного средства платежа - Системы «Клиент-Банк» (далее – Система), являются обязательными для всех Клиентов Банка, заключивших с Банком Договор об использовании электронного средства платежа - Системы «Клиент-Банк» (далее – Договор). Настоящие правила размещаются на официальном сайте Банка в сети Интернет: www.uralprombank.ru и на информационных стендах, находящихся в офисах Банка.

1.2. Заключив с Банком Договор Клиент, в соответствии со ст. 428 ГК РФ присоединяется к настоящим правилам, полностью принимает их условия и обязуется неукоснительно их соблюдать.

1.3. Банк вправе в одностороннем порядке изменить настоящие Правила с предварительным уведомлением об этом Клиента не позднее 10 календарных дней до даты вступления изменений в силу, путем публикации на информационных стендах, находящихся в офисах Банка, на официальном сайте Банка в сети Интернет: www.uralprombank.ru и/или электронным документом в Системе.

В случае несогласия с изменениями или дополнениями, внесёнными в настоящие Правила, Клиент имеет право до вступления в силу таких изменений или дополнений в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (расторгнуть договор). В случае неполучения Банком до вступления в силу изменённых или дополненных Правил письменного уведомления от Клиента о расторжении Договора, Банк считает это выражением согласия Клиента с изменением настоящих Правил.

1.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации Банк является оператором по переводу денежных средств. В целях осуществления переводов денежных средств с использованием Системы Банк осуществляет функции Удостоверяющего Центра по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные Федеральным законом от 30.12.2015 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Условия предоставления и правила пользования услугами Банка как Удостоверяющего Центра, включая права, обязанности, ответственность Удостоверяющего Центра и Клиентов, форматы данных, основные организационно-технические мероприятия, направленные на обеспечение работы Удостоверяющего Центра определены в Регламенте Удостоверяющего Центра АО «УРАЛПРОМБАНК» (далее – «Регламент Удостоверяющего Центра»), размещенном в электронной форме по адресу: http://www.uralprombank.ru/files/misc/reglament_uc.pdf.

1.5. В настоящих правилах используются основные понятия, установленные Федеральным законом от 27.06.2011 N 161-ФЗ "О национальной платежной системе", Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи", а также следующие понятия:

«Группа подписей» – группа подписей по аналогии с группой собственноручных подписей, образцы которых есть в карточке с образцами подписей и оттиска печати, сочетание которых установлено соглашением между Банком и Клиентом.

«Договор» - договор об использовании электронного средства платежа - системы «Клиент-Банк», заключаемый между Банком и Клиентом.

«Клиент» – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, имеющее действующий банковский счет в Банке, заключившее с Банком договор об использовании электронного средства платежа - системы «Клиент-Банк».

«Ключ электронной подписи Клиента» или **«Закрытый ключ»** - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи Клиента.

«Ключ проверки электронной подписи Клиента» или **«Открытый ключ»** - уникальная последовательность символов, однозначно связанная с Закрытым ключом и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи Клиента.

«Код доступа к Закрытому ключу» – постоянный пароль для Интернет-Клиент-Банка и Клиент-Банка, удостоверяющий право Клиента на обращение к Закрытому ключу для подписания

документа электронной подписью.

«Сертификат ключа проверки электронной подписи» или **«Сертификат открытого ключа»**) - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные Банком Клиенту и подтверждающий принадлежность ключа проверки электронной подписи (Открытого ключа) владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

«Система» - электронное средство платежа Система «Клиент-Банк», доступ к которому Клиент может реализовать на основании Договора любым из перечисленных способов:

1) Интернет-Клиент-Банк представляет собой форму получения Клиентом доступа к Системе, которая доступна в сети Интернет по адресу <https://cb.uralprombank.ru/>.

2) Клиент-Банк – представляет собой форму получения Клиентом доступа к Системе, которая представляет собой совокупность программно-аппаратных средств, устанавливаемых на рабочих местах Клиента и Банка, и согласованно эксплуатируемых Клиентом и Банком в соответствующих частях, а также организационных мероприятий, проводимых Клиентом и Банком, с целью осуществления переводов денежных средств.

3) Мобильное приложение «УПБ Бизнес» – представляет собой приложение для работы на мобильных устройствах на платформах iOS и Android, обеспечивающее доступ к Системе посредством мобильной (беспроводной) связи.

«Тарифы» – виды и размеры ставок комиссионного вознаграждения, взимаемых Банком за предоставление банковских услуг, в том числе вознаграждение Банка за оказание услуг по использованию Системы.

«Удостоверяющий Центр» - применяется к Банку при осуществлении им функций по созданию и выдаче Сертификатов ключа проверки электронной подписи, а также иных функций, предусмотренных Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

«Электронное распоряжение» – распоряжение Клиента о переводе денежных средств, в электронной форме, подтвержденное электронной подписью Клиента, являющееся частью юридически значимого документооборота между Банком и Клиентом, а также основанием для совершения Банком операций по переводу денежных средств. Электронные распоряжения передаются, принимаются к исполнению, исполняются и хранятся в электронном виде в Системе.

«USB-токен» – электронное устройство, предназначенное для хранения Закрытого ключа, в котором реализованы российские алгоритмы криптографического преобразования.

«Рутокен» - USB-токен типа Рутокен- Электронный идентификатор с аппаратной реализацией российских стандартов электронной подписи, шифрования и хеширования, производитель АО «Актив-софт».

2. Условия использования Системы

2.1. Использование Системы осуществляется на основании Договора, заключенного Банком с Клиентом. Заключение Договора возможно при наличии действующего договора банковского счета, заключенного между Банком и Клиентом. Банк вправе без объяснения причин отказать Клиенту в заключении Договора.

2.2. Система предназначена для передачи Клиентом Банку документов в электронной форме, в том числе электронных распоряжений, в целях осуществления переводов денежных средств. Документы и электронные распоряжения в Системе подписываются электронной подписью Клиента.

2.3. Банк осуществляет криптографическую защиту информации в рамках взаимодействия с Клиентами в Системе на основании выданной Федеральной службой безопасности России лицензии на разработку, производство, распространение шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнение работ, оказание услуг в области шифрования информации, техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем,

защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя).

2.4. Подписанием Договора Клиент признает, что шифровальные (криптографические) средства, используемые для создания электронной подписи, проверки электронной подписи, создания ключа электронной подписи, создания ключа проверки электронной подписи в Системе и обеспечивающие контроль целостности электронной подписи и электронного распоряжения достаточны для подтверждения подлинности и авторства электронного распоряжения.

2.5. Подписанием Договора Клиент признает, что документы, в том числе электронные распоряжения, переданное с использованием Системы, подписанное электронной подписью Клиента, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью Клиента.

Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью Клиента, электронный документ, подписанный электронной подписью Клиента и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью Клиента, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

Если федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, соглашением между Банком и Клиентом предусмотрено, что документ должен подписываться несколькими лицами, электронный документ должен быть подписан электронными подписями этих лиц, с сочетанием группы подписей, определенным соглашением между Банком и Клиентом (группа подписей).

2.6. Одной электронной подписью могут быть подписаны несколько связанных между собой электронных документов (пакет электронных документов). При подписании электронной подписью пакета электронных документов каждый из электронных документов, входящих в этот пакет, считается подписанным электронной подписью того вида, которой подписан пакет электронных документов.

2.7. В качестве единой шкалы времени при работе в Системе признается Челябинское поясное время. Контрольным является время системных часов сервера Системы.

2.8. После заключения Договора Банк создает и выдает Клиенту в форме электронного или бумажного документа Сертификат открытого ключа (в порядке, установленном Регламентом Удостоверяющего Центра).

Банк доводит до сведения Клиента Руководство пользователя Системы, эксплуатационную документацию данного программного обеспечения, информацию об условиях его эксплуатации.

Информация может быть доведена до сведения Клиента путем публикации на сайте Банка в сети Интернет по адресу www.uralprombank.ru, или другими доступными способами.

2.9. Порядок получения доступа к Системе.

Банк предлагает Клиентам 3 варианта получения доступа и использования Системы:

- 1) Клиент-Банк.
- 2) Интернет-Клиент-Банк.
- 3) Мобильное приложение «УПБ Бизнес».

Клиент самостоятельно выбирает форму получения доступа к Системе: Интернет-Клиент-Банк, Клиент-Банк или Мобильное приложение «УПБ Бизнес».

Для использования Интернет-Клиент-Банка Клиент вправе использовать USB-токен.

Для использования Клиент-Банка обязательным является использование USB-токена.

2.10. Порядок использования Клиентом мобильного приложения «УПБ Бизнес »:

При использовании Клиентом мобильного приложения «УПБ Бизнес» Закрытый ключ хранится в защищенном хранилище на специализированном сервере Банка.

Мобильное приложение «УПБ Бизнес» может быть установлено на устройствах Клиента,

функционирующих на платформах iOS и Android (далее – устройства).

Для установки мобильного приложения «УПБ Бизнес» на устройство его необходимо скачать из официальных магазинов приложений Apple, Google и [RuStore](#).

Для получения права удостоверения распоряжений на перевод денежных средств и иных электронных документов, составленных в системе «Клиент-Банк», с использованием мобильного приложения «УПБ Бизнес» уполномоченное лицо Клиента должно зарегистрировать принадлежащее ему устройство и установленное на нем мобильное приложение.

Регистрация мобильного приложения «УПБ Бизнес» осуществляется уполномоченным лицом Клиента самостоятельно в Интернет-Клиент-Банке в разделе «регистрация мобильного устройства» в соответствии с инструкциями мастера регистрации. При осуществлении регистрации, уполномоченное лицо Клиента для защиты от неправомерного доступа третьих лиц к мобильному приложению «УПБ Бизнес» устанавливает известный только ему пин-код для входа в приложение и пароль для подписания документов в приложении.

2.11. Порядок использования Клиентом USB-токена:

USB-токен может быть выдан Банком согласно акта приема-передачи (Приложение № 2 к Настоящим Правилам).

Клиенты вправе сформировать Закрытый ключ только на USB-токен.

После подписания Клиентом Договора Банк создает на USB-токене Клиента Закрытый и Открытый ключи электронной подписи.

2.12. Для использования Клиент-Банка Клиент самостоятельно устанавливает на своем персональном компьютере все программные компоненты, необходимые для функционирования Клиент-Банка.

Клиент для использования Клиент-Банка должен использовать программный комплекс "Клиент-Банк" исключительно на платформе версии 4.x.x и выше.

2.13. Для использования Интернет-Клиент-Банка Клиент обращается на сайт в сети Интернет по адресу: <https://cb.uralprombank.ru/>.

3. Порядок осуществления переводов денежных средств с использованием Системы.

3.1. Переводы денежных средств осуществляются Банком на основании договора банковского счета, заключенного между Банком и Клиентом, в соответствии с Правилами осуществления переводов денежных средств в АО «УРАЛПРОМБАНК», размещенными на официальном сайте Банка в сети Интернет: www.uralprombank.ru и на информационных стендах, находящихся в офисах Банка.

3.2. Переводы денежных средств с использованием Системы осуществляются на основании электронного распоряжения с электронной подписью Клиента в пользу Получателей денежных средств.

3.3. Перевод денежных средств осуществляется за счет денежных средств Клиента, находящихся на его банковском счете. Осуществление переводов денежных средств с использованием Системы возможно по всем счетам Клиента, открытым в Банке, а также по тем, которые будут открыты Клиентом в Банке в будущем (в соответствии с режимом работы счета).

3.4. Банк осуществляет круглосуточный прием электронных распоряжений, передаваемых в Системе. Банк принимает распоряжение Клиента к исполнению и направляет отправителю распоряжения уведомление в электронном виде о приеме распоряжения к исполнению с указанием информации, позволяющей отправителю распоряжения идентифицировать распоряжение и дату приема его к исполнению. В случае помещения распоряжения в очередь не исполненных в срок распоряжений в распоряжении и в уведомлении в электронном виде Банк указывает дату помещения распоряжения в очередь. Уведомление в электронном виде направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк

распоряжения.

3.5. Правом электронной подписи электронного распоряжения Клиента обладают лица, указанные в карточке образцов подписей, на распоряжение денежными средствами, находящимися на счете. Клиент обязан предоставить в Банк документы, подтверждающие полномочия этих лиц, на распоряжение денежными средствами, находящимися на счете, в том числе право распоряжения денежными средствами, находящимися на счете, с использованием Системы.

3.6. При подписании электронного распоряжения Клиент обязан обеспечить соответствие лиц и сочетание группы подписей, определенное соглашением между Банком и Клиентом и указанное в карточке с образцами подписей и оттиска печати.

Электронное распоряжение может исполняться Банком только после того, как под ним собрано необходимое и достаточное количество подписей, определенное соглашением между Банком и Клиентом и указанное в карточке с образцами подписей и оттиска печати.

3.7 Банк обязан при приеме к исполнению электронного распоряжения Клиента удостовериться в праве Клиента распоряжаться денежными средствами, проверить реквизиты перевода, достаточность денежных средств для исполнения распоряжения Клиента, а также выполнить иные процедуры приема к исполнению распоряжений Клиентов, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.8. Банк не принимает электронные распоряжения Клиента к исполнению, если право Клиента распоряжаться денежными средствами не удостоверено и/или если реквизиты перевода не соответствуют установленным требованиям, и направляет Клиенту уведомление об этом не позднее рабочего дня, следующего за днем получения распоряжения Клиента.

3.9. В целях противодействия осуществлению переводов денежных средств без согласия Клиента Банк, на основании заявлений Клиента устанавливает в отношении операций, осуществляемых с использованием Системы, ограничения на осуществление операций Клиентом либо ограничения максимальной суммы одной операции и (или) операций за определенный период времени. Ограничения по операциям могут быть установлены как на все операции Клиента, так и в разрезе видов операций.

3.10. Клиент имеет право путем предоставления в Банк письменного заявления, подписанного лицом, имеющими право распоряжения счетом с приложением оттиска печати Клиента (Приложение № 1), определить ограничения на осуществление операций, которые могут осуществляться им с использованием Системы, в том числе установить:

- максимальную сумму перевода денежных средств с использованием Системы за одну операцию и (или) за один операционный день;
- максимальное количество операций за определенный период времени;
- перечень возможных получателей денежных средств, в адрес которых могут быть совершены переводы денежных средств с использованием Системы;
- перечень устройств, с использованием которых может осуществляться доступ к Системе с целью осуществления переводов денежных средств;
- временной период, в который могут быть совершены переводы денежных средств с использованием Системы.

Банк на основании заявления Клиента, переданного указанным способом, устанавливает ограничения на осуществление операций, которые могут осуществляться Клиентом с использованием Системы.

В этом случае Банк не принимает к исполнению электронное распоряжение Клиента, переданные им с использованием Системы, параметры операций по которым не соответствуют параметрам, определённым Клиентом.

3.11. Переводы денежных средств с Исполнением Системы могут быть приостановлены в порядке и случаях установленных действующим законодательством, договором банковского счета, заключенного между Банком и Клиентом, Правилами осуществления переводов денежных средств в АО «УРАЛПРОМБАНК».

4. Размер вознаграждения Банка, порядок его взимания

4.1. За установку и использование Системы Клиент уплачивает Банку вознаграждение в порядке и размере, установленном Тарифами Банка, действующими на момент оказания услуги.

4.2. Банк вправе в одностороннем порядке изменить размер вознаграждения за использование Системы, указанный в Тарифах Банка, с предварительным уведомлением об этом Клиента не позднее 10 календарных дней до даты вступления изменений в силу, путем публикации на информационных стендах, находящихся в офисах Банка, на официальном сайте Банка в сети Интернет: www.uralprombank.ru и/или электронным документом свободного формата в Системе.

4.3. В случае несогласия с изменениями, внесёнными в Тарифы Банка, Клиент имеет право до вступления в силу таких изменений в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (расторгнуть договор). В случае неполучения Банком до вступления в силу изменённых Тарифов письменного уведомления от Клиента о расторжении Договора, Банк считает это выражением согласия Клиента с изменением Тарифов.

4.4. Плата за услуги Банка, предусмотренные настоящими Правилами, взимается Банком из денежных средств Клиента, находящихся на его счете, если иное не предусмотрено договором банковского счета, путем выставления расчетных документов, оплачиваемых без дополнительных распоряжений Клиента в порядке, предусмотренном действующим законодательством, нормативными актами Банка России, договором банковского счета, Тарифами Банка. Согласие Клиента на осуществление указанных операций считается предоставленным Банку при заключении Договора. О списании денежных средств со счета Банк направляет Клиенту уведомление не позднее дня, следующего за днем списания.

4.5. В случае недостаточности на счете Клиента денежных средств, необходимых для оплаты соответствующих услуг Банка, Банк имеет право отказать Клиенту в предоставлении указанных услуг.

4.6. Клиент вправе оплачивать услуги и возмещать расходы Банка со своих других счетов, а также со счетов третьих лиц либо осуществить оплату услуг Банка наличными денежными средствами.

5. Порядок проверки электронной подписи

5.1. В соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и настоящими Правилами в Системе используется усиленная неквалифицированная электронная подпись, которая получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи.

5.2. Для создания и проверки электронной подписи, создания ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи Банк использует средства электронной подписи, которые:

1) позволяют установить факт изменения подписанного электронного документа после момента его подписания;

2) обеспечивают практическую невозможность вычисления ключа электронной подписи из электронной подписи или из ключа ее проверки;

3) позволяют создать электронную подпись в формате, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере информационных технологий, и обеспечивающем возможность ее проверки всеми средствами электронной подписи.

5.3. При создании электронной подписи средства электронной подписи :

1) показывают самостоятельно или с использованием программных, программно-аппаратных и технических средств, необходимых для отображения информации, подписываемой с использованием указанных средств, лицу, осуществляющему создание электронной подписи, содержание информации, подписание которой производится;

2) создают электронную подпись только после подтверждения лицом, подписывающим электронный документ, операции по созданию электронной подписи;

3) однозначно показывают, что электронная подпись создана.

5.4. При проверке электронной подписи средства электронной подписи:

1) показывают самостоятельно или с использованием программных, программно-аппаратных и технических средств, необходимых для отображения информации, подписанной с использованием указанных средств, содержание электронного документа, подписанного электронной подписью, включая визуализацию данной электронной подписи, содержащую информацию о том, что такой документ подписан электронной подписью, а также о номере, владельце и периоде действия сертификата ключа проверки электронной подписи;

2) показывают информацию о внесении изменений в подписанный электронной подписью электронный документ;

3) указывают на лицо, с использованием ключа электронной подписи которого подписаны электронные документы.

5.5. Средства электронной подписи, предназначенные для создания электронных подписей в электронных документах, содержащих информацию ограниченного доступа (в том числе персональные данные), не нарушают конфиденциальность такой информации.

5.6. Срок действия Ключа ЭП Клиента и Сертификата ключа проверки ЭП, созданные на USB-токене, составляет 1 год и 3 месяца. Срок действия Ключа ЭП Клиента, хранящегося в защищенном хранилище на специализированном сервере Банка, и выданного к нему Сертификата ключа проверки электронной подписи составляет 1 год и 3 месяца.

Начало периода действия Ключа электронной подписи Пользователя исчисляется с даты и времени начала действия соответствующего Сертификата ключа проверки ЭП.

Сертификат открытого ключа действует с момента его выдачи, если иная дата начала действия такого Сертификата не указана в самом Сертификате. Сертификат ключа проверки ЭП прекращает свое действие:

1) в связи с истечением установленного срока его действия;

2) на основании заявления Клиента, подаваемого в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа;

3) в случае прекращения деятельности Удостоверяющего Центра без перехода его функций другим лицам;

4) в иных случаях, установленных действующим законодательством или соглашением между Банком и Клиентом.

Банк вправе аннулировать выданный им Сертификат открытого ключа в случаях и в порядке, установленных Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Регламентом Удостоверяющего Центра.

Использование прекратившего действие и/или аннулированного Сертификата открытого ключа не допускается. Сертификата открытого ключа подлежит замене по заявлению Клиента.

5.7. Клиент имеет право по своему усмотрению изменять постоянный Код доступа к Закрытому ключу электронной подписи Клиента.

Клиент имеет право досрочно прекратить действие своего Сертификата открытого ключа и потребовать от Банка аннулировать этот Сертификат открытого ключа.

Клиент имеет право по своему усмотрению генерировать новые запросы на сертификат открытого ключа.

Банк обязан по обращению Клиента аннулировать в Системе существующие Сертификаты открытого ключа Клиента.

Банк обязан зарегистрировать новый Сертификат открытого ключа Клиента в срок не позднее следующего рабочего дня после предоставления в банк Сертификата открытого ключа.

5.8. Клиент самостоятельно обеспечивает наличие необходимых и достаточных аппаратных, системных, сетевых и телекоммуникационных средств для организации обмена электронными документами в Системе, согласно рекомендациям Банка по защите информации для Клиентов.

5.9. Открытый ключ представленный в шестнадцатеричном виде, а также серийный номер сертификата открытого ключа, указанный в заверенном подписью руководителя Клиента или иного уполномоченного лица Клиента, и оттиском печати Клиента Сертификат ключа проверки ЭП, принадлежит Клиенту.

5.10. Банк имеет право в одностороннем порядке вводить и изменять меры по идентификации, аутентификации и авторизации Клиента.

6. Порядок приостановления и прекращения использования Системы.

6.1. Использование Клиентом Системы может быть приостановлено или прекращено Банком на основании полученного от Клиента уведомления или по инициативе Банка при нарушении Клиентом порядка использования Системы.

6.2. В случаях выявления Банком операций, соответствующих признакам осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента, Банк приостанавливает использование Клиентом Системы. При получении от Клиента подтверждения возобновления исполнения распоряжения, Банк обязан незамедлительно возобновить использование Клиентом Системы. При неполучении от Клиента подтверждения возобновления исполнения распоряжения, Банк возобновляет использование Клиентом Системы по истечении двух рабочих дней после приостановления использования Клиентом системы.

6.3. Признаки осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента устанавливаются Банком России.

6.4. Использование Клиентом Системы может быть приостановлено или прекращено Банком при производстве технических работ на аппаратно-программном обеспечении Системы, в случае обнаружения угроз из сети Интернет, направленных на нарушение целостности аппаратно-программного обеспечения Системы, а также в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств непреодолимой силы (например, стихийное бедствие или вызванные им эпидемия, военные действия и др.), не зависящее от воли сторон.

6.5. При приостановлении или прекращении использования Клиентом Системы Банк обязан в день такого приостановления или прекращения, предоставить Клиенту информацию о приостановлении или прекращении использования Системы с указанием причины такого приостановления или прекращения.

6.6. Приостановление или прекращение использования Клиентом Системы не прекращает обязательств Клиента и Банка, возникших до момента приостановления или прекращения указанного использования.

7. Порядок и способы направления информации, связанной с использованием Системы.

7.1. Банк обязан информировать Клиента о совершении каждой операции с использованием Системы путем направления Клиенту соответствующего уведомления. Подтверждением совершения операций с использованием Системы (исполнения электронного распоряжений Клиента) является выписка по счету (Уведомление). Окончательная выписка по счету формируется Банком до 10:00 часов местного времени следующего рабочего дня. Банк предоставляет Клиенту сформированные выписки по счету (с приложением необходимых документов) путем направления в электронной форме посредством Системы.

7.2. Банк обязан обеспечить возможность направления ему Клиентом уведомления об утрате Системы и (или) о ее использовании без согласия Клиента.

7.3. Банк обязан фиксировать направленные Клиенту и полученные от Клиента уведомления, а также хранить соответствующую информацию не менее трех лет.

7.4. Банк обязан предоставлять Клиенту документы и информацию, которые связаны с использованием Клиентом Системы по требованию Клиента.

7.5. Клиент обязан предоставить Банку в письменном виде достоверную информацию о себе, необходимую для связи Банка с Клиентом. Клиент обязан незамедлительно письменно информировать Банк об изменении информации, необходимой для связи с Клиентом, в том числе: номере телефона, адресе электронной почты.

7.6. В случаях, когда законом, или настоящими правилами предусмотрена обязанность Банка направить Клиенту уведомление, информировать Клиента, предоставить Клиенту какую-либо информацию или обеспечить доступ к ней, такая обязанность исполняется Банком путем направления ее в электронной форме посредством Системы.

Если направление уведомления (информации) посредством Системы временно невозможно, уведомления (информация), указанные в настоящем пункте, направляются Банком Клиенту в электронной форме по адресу электронной почты, указанному в Договоре.

С момента направления уведомления (информации) указанными способами обязанность Банка, предусмотренная настоящим пунктом, считается исполненной надлежащим образом. При этом датой получения уведомления (информации) Клиентом будет считаться дата направления Банком электронного сообщения Клиенту.

Банк не несет ответственности за получение третьими лицами уведомлений (информации), переданной Банком по настоящему договору, ставшей им известной в результате несанкционированного подключения к электронной почте Клиента.

Уведомления (информация) могут быть предоставлены Клиенту (представителю Клиента) по его требованию при личном обращении в Банк по адресу: Россия, 454090, город Челябинск, улица Свободы, дом 97 (местонахождение постоянно действующего исполнительного органа Банка).

7.7. Дополнительно по соглашению Банка с Клиентом уведомления (информация), указанные в пункте 7.6. настоящих правил, иная информация, согласованная с Клиентом, может быть направлена Клиенту, путем передачи текстового сообщения на абонентский номер мобильного телефона Клиента, указанный в соглашении с Клиентом.

7.8. Размер платы за услуги Банка по направлению сообщений (информации) Клиенту определяется Тарифами Банка, действующими на момент предоставления услуги.

7.9. Уведомления или иные сообщения, направляемые Клиентом в адрес Банка, лично вручаются Клиентом (его представителем) уполномоченному работнику Банка, в любом из подразделений Банка. Перечень подразделений Банка их адреса и режим работы указаны на официальном сайте Банка в сети «Интернет» по адресу: www.uralprombank.ru.

Уведомления или иные сообщения Клиента также могут быть направлены в Банк в электронной форме посредством Системы.

7.10. В случае утраты Системы и (или) ее использования без согласия Клиента, Клиент обязан направить соответствующее уведомление Банку незамедлительно после обнаружения факта утраты Системы и (или) ее использования без согласия Клиента, но не позднее дня, следующего за днем получения от Банка уведомления о совершенной операции.

Соответствующее уведомление может быть сделано Клиентом в режиме круглосуточного доступ по следующим контактным телефонам Банка: (351) 239-65-65, (351) 239-65-55, 8-800-775-05-55 (звонок по России бесплатный) или по адресу электронной почты: post@uralprombank.ru.

При этом представитель Клиента должен сообщить наименование Клиента, свои Ф.И.О., слово пароль, а также ответить на ряд вопросов, установленных технологическим порядком Банка. Устное сообщение должно быть подтверждено письменным заявлением Клиента в срок не позднее следующего рабочего дня. В случае невозможности лично представить письменное заявление Банку в течение следующего рабочего дня оно должно быть передано Банку средствами электронной связи (факс, телекс, e-mail, и т.д.) с последующим обязательным письменным подтверждением при первой возможности. Фактом, подтверждающим принятие Банком сообщения Клиента о блокировании Системы является номер принятого сообщения, зарегистрированный сотрудником Банка для Клиента. Учет обращений Клиентов о блокировании

Системы «Клиент-Банк» ведется Банком в соответствующем журнале регистрации.

8. Порядок предъявления и рассмотрения споров (претензий), связанных с использованием Системы.

8.1. При возникновении споров, конфликтных ситуаций, связанных с использованием Системы, сторона, заявляющая разногласие (инициатор спора) обязана направить другой стороне заявление (претензию), с подробным изложением обстоятельств спора, реквизитов электронного распоряжения, при исполнении которого возник спор.

8.2. Банк рассматривает заявление (претензию) Клиента, связанное с использованием Клиентом Системы, и предоставляет Клиенту возможность получить информацию о результатах его рассмотрения, в том числе в письменной форме по требованию Клиента, в сроки, предусмотренные статьей 9 Федерального закона от 27.06.2011 N 161-ФЗ "О национальной платежной системе"

8.3. До разрешения спора Банк приостанавливает использование Системы.

8.4. Спор, связанный с использованием Системы, не урегулированный в претензионном порядке, может быть передан на разрешение Арбитражного суда Челябинской области после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию, указанных в пункте 8.1. настоящих правил, по истечении срока указанного в пункте 8.2. настоящих правил.

9. Ответственность сторон

9.1. Банк не несет ответственности в случаях приостановления или прекращения использования Системы по обстоятельствам, не зависящим от Банка, в том числе в случае сбоя программного обеспечения или оборудования, не принадлежащих Банку.

9.2. Банк не несет ответственности за убытки, возникший у Клиента при нарушении Клиентом порядка использования Системы.

9.3. Право использования Системы является исключительным и непередаваемым. В случае передачи Клиентом USB-токена, ключа электронной подписи, пароля и/или Кода (для Интернет-Клиент-Банка или Клиент-Банка), необходимых для использования Системы третьему лицу, Клиент в полном объеме несет ответственность за действия, совершенные такими третьими лицами с использованием Системы, а также за ущерб, причиненный такими третьими лицами Банку и Клиенту.

9.4. В случае непредоставления Клиентом информации, необходимой для направления Банком информации о совершенных операциях Клиент самостоятельно несет риск неполучения информации о совершенных операциях.

9.5. Банк не несёт ответственность за ущерб, причинённый Клиенту в результате использования третьими лицами электронной подписи Клиента.

9.6. Банк не несет ответственность за правомерность и правильность надлежащим образом оформленного Клиентом электронного распоряжения, а также за убытки, понесенные Клиентом вследствие отказов и несвоевременных действий лиц, в пользу которых осуществляется перевод денежных средств по поручению Клиента.

9.7. Банк не несет ответственность за последствия исполнения распоряжений, выданных неуполномоченными лицами, в том числе и в тех случаях, когда Банк не смог установить факт выдачи электронного распоряжения неуполномоченными лицами, в том числе лицами, осуществляющими мошеннические действия.

9.8. Банк не несет какой-либо ответственности за убытки, понесенные Клиентом, возникшие вследствие повреждения, утраты Клиентом USB-токена, содержащего Закрытый ключ электронной подписи Клиента, или утраты устройства с установленным на нем и зарегистрированным мобильным приложением «УПБ Бизнес».

9.9. Банк ни при каких обстоятельствах не предусматривает никакой компенсации за любые возможные убытки Клиента и любых других третьих лиц, вследствие ошибок в работе электронных ключей USB-токена, аварийных ситуаций или их последствий, а также убытки, которые могут возникнуть из-за использования или невозможности использования электронных ключей USB-токена, даже если Банк был предварительно уведомлен о возможности таких убытков.

9.10. Банк не несет ответственность за убытки, понесенные Клиентом, возникшие вследствие неуведомления Банка об изменениях в составе лиц, которым принадлежит право электронной подписи, а также о прекращении срока их полномочий.

9.11. Банк не несет ответственность за некорректную работу Системы на оборудовании Клиента с установленным на нем нелицензионным программным обеспечением.

9.12. Для случаев использования Клиентом одного USB-токена, на котором по решению Клиента будут храниться Закрытые ключи разных владельцев, реализован режим вторичной аутентификации с созданием/проверкой пароля на сервере Банка. Клиент считается уведомленным о рисках хранения нескольких Закрытых ключей на одном USB-токене после подписания Уведомления о рисках хранения нескольких ключей электронной подписи на одном USB-носителе (Приложение №3 к настоящим Правилам).

10. Рекомендации по защите информации для Клиентов. Правила безопасного использования системы «Клиент-Банк»

Использование системы «Клиент-Банк» потенциально несет в себе риски неблагоприятных последствий для ее пользователя, связанных с хищением денежных средств, которые могут возникнуть в случае несанкционированного доступа к системе «Клиент-Банк».

Технологии защиты операций в системе «Клиент-Банк» используют современные механизмы обеспечения безопасности и предоставляют удобство пользования услугой, обеспечивая при этом высокий уровень ее надежности и безопасности.

Вместе с тем эффективность данных механизмов зависит также от выполнения Вами простых правил:

- 1) обеспечивать конфиденциальность ключей электронных подписей, в частности не допускать использование принадлежащих вам ключей электронных подписей без Вашего согласия;
- 2) уведомлять Банк, выдавший сертификат ключа проверки электронной подписи, о нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи в течение не более чем одного рабочего дня со дня получения информации о таком нарушении;
- 3) не использовать ключ электронной подписи при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного ключа нарушена.

1. Подключайте USB-токен с Закрытым ключом электронной подписи только на время работы в системе «Клиент-Банк». Контролируйте доступ к Вашему USB-токену.

2. При вводе нового постоянного Кода доступа к Закрытому ключу на USB-токене не используйте простые комбинации. Пароль должен отвечать требованиям к сложности пароля - минимальная длина 8 символов, наличие заглавных и строчных букв, цифр (либо спецсимволов). Это обеспечит защиту от взлома пароля.

3. Запомните постоянный Код доступа к Закрытому ключу на USB-токене. Никогда не записывайте его в местах, легко доступных посторонним лицам (на стикерах на мониторе, в файлах на рабочем месте и т.д.).

4. Никому не передавайте USB-токен или мобильное устройство с установленным на нем приложением «УПБ Бизнес» и не сообщайте третьим лицам Код доступа к Закрытому ключу.

5. Помните, что сотрудники АО «УРАЛПРОМБАНК» никогда и ни в какой форме не будут

запрашивать Ваш пароль. Игнорируйте любые сообщения по электронной почте, запрашивающие Ваши пароли либо данные счетов или содержащие ссылку на Web-страницу, где Вам предлагается эти данные ввести. Сообщайте в Банк обо всех подобных фактах.

6. Немедленно аннулируйте ЭП при увольнении лица, которому она принадлежала.

7. Используйте современное антивирусное программное обеспечение. Регулярно обновляйте антивирусные базы и проводите полную антивирусную проверку Вашего компьютера для своевременного обнаружения вредоносных программ.

8. Установите и используйте персональный брандмауэр (firewall) на вашем компьютере. Это позволит предотвратить несанкционированный доступ к информации на компьютере.

9. Устанавливайте самые последние обновления Вашего браузера и операционной системы.

10. Подключите SMS-оповещение о движении денежных средств по счету.

11. Обеспечивайте сохранность и целостность программного комплекса системы «Клиент-Банк».

12. Перед установкой [приложения](#) «УПБ Бизнес» убедитесь, что:

- Вы скачиваете [приложение](#) из официального магазина приложений для данного устройства/операционной системы,
- наименование приложения полностью соответствует следующему написанию «URALPROMBANK», «УПБ Бизнес», а наименование вендора приложения соответствует следующему наименованию: АО «УРАЛПРОМБАНК», JSC Urals Industrial Bank. Избегайте установку приложений, копирующих символику АО «УРАЛПРОМБАНК», но имеющих иные наименования, в том числе иное наименование вендора/разработчика данного приложения.

13. Для мобильных устройств на операционных системах iOS и Android запрещено использование приложений «УПБ Бизнес» в случае присутствия скомпрометированной среды, установленной на мобильном устройстве:

- Для операционной системы Android – получение прав Администратора (root-права) и/или установка альтернативных графических интерфейсов пользователя («прошивок») сторонних разработчиков, и не входящих в пакет обновлений, распространяемых официальным вендором операционной системы и/или производителем мобильного устройства.
- Для операционной системы iOS – джейлбрейк (Jailbreak).

14. По требованию Банка прекратить использовать указанный Банком Закрытый ключ ЭП, сгенерируйте новые Закрытый и Открытый ключи, а также Сертификат открытого ключа.

15. В случае прекращения использования системы «Клиент-Банк» уничтожьте программное обеспечение системы «Клиент-Банк».

16. Не реже, чем ежедневно проверяйте расходные и приходные операции в системе «Клиент-Банк».

17. Храните USB-токен в надежном месте, исключая несанкционированный доступ к нему и его повреждение.

18. Не осуществляйте посредством системы «Клиент-Банк» незаконные финансовые операции, незаконную торговлю и любые другие операции в нарушение законодательства РФ.

19. При удостоверении распоряжений на перевод денежных средств и иных электронных документов, составленных в системе «Клиент-Банк», через мобильное приложение «УПБ Бизнес» проверяйте реквизиты выводимые на экран мобильного устройства.

20. Не открывайте подозрительные вложения электронной почты на компьютере, в котором работаете с Системой «Клиент-Банк».

21. В случае если Владельцами Закрытых ключей будет принято решение о хранении нескольких Закрытых ключей разных владельцев на одном USB-токене, Банк не несет ответственности за возможное причинение Владельцу Закрытого ключа в связи с этим вреда, Владелец Закрытого ключа самостоятельно несет риск получения убытков.

22. Для работы в системе «Клиент-Банк» рекомендуется использовать отдельное рабочее место, а также запретить все входящие и исходящие соединения к сети Интернет на этом

компьютере за исключением соединений необходимых для работы в системе «Клиент-Банк».

23. Запрещено устанавливать на компьютер, используемый для отправки документов в Банк, средства удаленного управления компьютером, такие как «TeamViewer», «Radmin» и подобные для удаленного управления вашим компьютером.

24. При выявлении подозрительной активности на компьютере, на котором установлен «Клиент-Банк» в большинстве случаев рекомендуется незамедлительно выключить компьютер и обратиться к системным администраторам.

Выполнение Вами данных мероприятий позволит значительно снизить риски совершения несанкционированных операций в системе «Клиент-Банк».

При любых подозрениях на компрометацию ключа электронной подписи, а также при возникновении любых необычных ситуаций при работе с системой «Клиент-Банк» – немедленно обратитесь в АО «УРАЛПРОМБАНК» по телефону (351) 239-65-65, либо на адрес электронной почты post@uralprombank.ru.

ЗАЯВЛЕНИЕ об установлении параметров операций, которые могут осуществляться с использованием Системы «Клиент- Банк»

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

[illegible]

-возможные получатели денежных средств, в адрес которых могут быть совершены переводы денежных средств с использованием системы «Клиент- Банк»:

Наименование Банка	
БИК банка	
Счет получателя №	

- временной период, в который могут быть совершены переводы денежных средств с использованием системы «Клиент- Банк» : с _____ до _____

" " 20 г.

С карточкой с образцами подписей и оттиска печати
сверено :

Дата приёма Заявления « » 20 г.

Приложение № 2
к Правилам использования электронного
средства платежа – системы «Клиент-Банк»

АКТ приема-передачи защищенного носителя информации USB-токена

г. Челябинск

«Уральский Промышленный Банк» (акционерное общество), зарегистрированное в Центральном банке РФ 11.07.1994 года, регистрационный № 2964, в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____ от _____ года именуемый в дальнейшем "Банк" с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "Клиент", с другой стороны, (при совместном именовании в дальнейшем "Стороны"), подписали настоящий Акт о том, что Банк передал, а Клиент принял защищенный носитель информации USB-токен: **Рутокен ЭЦП** _____ № _____

Подписи сторон

КЛИЕНТ

Адрес:
ОГРН _____, ИНН _____, КПП _____, р/сч _____ в АО "УРАЛПРОМБАНК",
к/сч _____ БИК _____ .
телефон _____.

Директор _____ (_____)
М.П.

БАНК

«Уральский Промышленный Банк» (акционерное общество) (АО "УРАЛПРОМБАНК"), адрес: 454090, г. Челябинск, ул Свободы, д. 97, к/с 30101810600000000906 в Отделении Челябинск, БИК 047501906, ИНН 7449014065, КПП 745301001, ОГРН 1027400001727, телефон 239-65-65, 239-65-55. Официальный сайт в сети «Интернет»:
<http://www.uralprombank.ru>

_____ (_____)

М.П.

Приложение № 3
к Правилам использования электронного
средства платежа – системы «Клиент-Банк»

**Владельцу ключа электронной
подписи – участнику электронного
взаимодействия в Системе «Клиент-
Банк» АО «УРАЛПРОМБАНК»**

**Уведомление о рисках хранения нескольких ключей электронных подписей на одном
USB-носителе**

Настоящим АО «УРАЛПРОМБАНК» уведомляет Владельца ключа электронной подписи о его обязанности обеспечивать конфиденциальность принадлежащих ему ключей электронной подписи (далее – КЭП).

Для этих целей Владелец КЭП обязан хранить принадлежащий ему КЭП отдельно от КЭП третьих лиц. На одном USB-носителе не должны храниться КЭП разных владельцев.

Несоблюдение указанного правила может привести к нарушению конфиденциальности КЭП и к хищению принадлежащих Владелецу КЭП денежных средств.

В случае если Владельцами КЭП будет принято решение о хранении нескольких КЭП разных владельцев на одном носителе, Банк не несет ответственности за возможное причинение Владелецу КЭП в связи с этим вреда, Владелец КЭП самостоятельно несет риск получения убытков.

Ознакомлен, принимаю указанные риски на себя:

Фамилия, имя, отчество Владельца ключа электронной подписи: _____

Дата рождения: _____.

Паспорт: _____.

«___» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы имени и отчества)