

АО «УРАЛПРОМБАНК»

Тел. отдела кредитования физических лиц +7 (351) 239-65-65

Время работы с клиентами: с 9-00 до 19-00

Документы, предоставляемые Заемщиком

1. Заявка-анкета на получение кредита (*заполняется собственноручно Заемщиком*).
2. Согласие на обработку персональных данных Заемщика (*заполняется собственноручно Заемщиком*).
3. Оригинал/копия всех страниц паспорта Заемщика;
4. Письменное согласие супруга(и) Заемщика на получение кредита (*для лиц, находящихся в браке*).
5. ИНН, оригинал/копия.
6. СНИЛС, оригинал/копия.
7. Брачный контракт, копия/оригинал (*при наличии*).
8. Справка о доходах и суммах налога физического лица или справка по форме Банка с места работы за последние 12 месяцев, (*оригинал*).
9. Копия трудовой книжки, заверенная работодателем надлежащим образом (копия верна, дата, ФИО, должность, после последней записи о трудовой деятельности должна быть запись работает по настоящее время, копия должна быть читаемой), либо выписка из электронной трудовой книжки.
10. Военный билет, копию/оригинал всех страниц (*в случае если Заемщик мужчина моложе 30 лет*).

Документы, предоставляемые Поручителем

1. Анкета Поручителя (*заполняется собственноручно Поручителем*).
2. Согласие на обработку персональных данных Поручителя (*заполняется собственноручно Поручителем*).
3. Оригинал/копия всех страниц паспорта Поручителя;
4. Письменное согласие супруга(и) Поручителя на оформление поручительства (*для лиц, находящихся в браке*).
5. ИНН, оригинал/копия.
6. СНИЛС, оригинал/копия.
7. Брачный контракт, копия/оригинал (*при наличии*).
8. Справка о доходах и суммах налога физического лица или справка по форме Банка с места работы за последние 12 месяцев, (*оригинал*).
9. Копия трудовой книжки, заверенная работодателем надлежащим образом (копия верна, дата, ФИО, должность, после последней записи о трудовой деятельности должна быть запись работает по настоящее время, копия должна быть читаемой), либо выписка из электронной трудовой книжки.
10. Военный билет, копию/оригинал всех страниц (*в случае если Заемщик мужчина моложе 30 лет*).

Поручительство юридического лица/Индивидуального предпринимателя

В случае, если Поручителем по кредиту, предоставляемому физическому лицу, является юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, перечень необходимых документов определяется индивидуально в зависимости от организационно-правовой формы, системы налогообложения и особенностей ведения финансово-хозяйственной деятельности Поручителя – юридического лица/индивидуального предпринимателя.

Виды обеспечения, принимаемого Банком:

- залог (заклад) акций, векселей, облигаций и т. п.;
- залог автотранспорта, залог товаров в обороте, залог прочего имущества Заемщика и/или третьих лиц;
- поручительство граждан РФ, имеющих постоянное место работы и стабильные доходы, в том числе и индивидуальных предпринимателей;
- поручительство платежеспособных предприятий и организаций, банковские гарантии.

Документы по основным видам залога:

1. Правоустанавливающие документы (документы, на основании которых возникло право собственности на предмет залога);
2. Документы, подтверждающие оплату предмета залога;
3. Для транспортных средств – паспорт транспортного средства и свидетельство о регистрации;
4. Для оборудования - список предлагаемого в залог оборудования, с указанием идентификационных признаков: идентификационный номер, марка, модель, производитель, год выпуска, количества, стоимости, залоговой стоимости.
5. Для оборудования - техническая документация на оборудование: технические паспорта, инструкции по эксплуатации и др.
6. Для оборудования - документы, подтверждающие права залогодателя на здание (помещение), в котором находится оборудование.

Если залогодатель не является заемщиком, залогодателем представляются все документы, указанные для поручителя.